

| TAGESORDNUNG | |
|---------------------|--|
| 1 | Auswertung Sommerfest 2023 |
| 2 | Bienen Projekt |
| 3 | Anschaffung Sitzmöglichkeiten vor Klassenzimmern |
| 4 | Computer für Kassenwartin |
| 5 | Softbälle für Klassen |
| 6 | Spiegel für WC's |
| 7 | Accessoires mit Lessing Logo |
| 8 | Lessingkleidung zum 0./1. EA |

Tagesordnungspunkte der heutigen Sitzung:

| Top | Thema | zuständig / Termin |
|------------|--|-------------------------------|
| 1 | <p>Alles in allem ein sehr gelungenes Sommerfest 2023!!!</p> <p>Mit dem Ablauf des Getränkeauschankes waren alle sehr zufrieden, Anbieter hat es super gemacht. Es selbst zu organisieren wäre auch für das nächste Jahr keine Option - einstimmig.</p> <p>Der Preis je Los von 1€uro wurde sehr gut angenommen. Tendenziell sogar im nächsten Jahr erhöhen.</p> <p>Das Grillgut wurde fast komplett verzehrt.</p> <p>Ordnungsdienst das nächste Mal zeitlich bis zum Schluss mit einplanen.</p> <p>Das nächste Mal etwas kindergerechtere Musik, super DJ. Auch die Konfettikanone kam super an.</p> <p>Frau Schädlich merkt an, dass noch Rechnungen ankommen müssten.</p> | <i>Alle</i> |

| Top | Thema | zuständig / Termin |
|-----|---|----------------------------|
| 1 | <p>Im nächsten Jahr einen Chinesischen Stand mit einplanen, Frau Genenz merkt an das eine Familie aktiv nachgefragt hat.</p> <p>Ein geeignetes Datum für das Sommerfest im nächsten Schuljahr wäre der 7. Juni 2024.</p> <p>Obstbecher wurden nicht so gut verkauft.</p> <p>Das nächste Jahr evtl. Obst frisch aufschneiden lassen, evtl. Kontakt über Frau Gebert herstellen - hat einen Kontakt zu einer Köchin aus der Erlebnisgastronomie.</p> <p>Evtl. das nächste Jahr den Hort mit in die Planung einbinden!?</p> <p>Das nächste Jahr etwas mehr Orientierung wo sich welcher Stand befindet</p> <p>Evtl. mehr Sitzmöglichkeiten schaffen (Anschaffung macht im Winter Sinn)</p> <p>Danksagungsplakate kamen sehr gut an</p> <p>Leipziger Löwen Security würden das nächste Jahr gern wieder die Sicherheit übernehmen</p> | Alle |
| 2 | <p>Bienen Projekt - im Detail betrachtet doch sehr aufwendig und in der Praxis nicht wirklich umsetzbar. Mehrheit spricht sich dagegen aus und würde es wenn überhaupt für einen Schulausflug nutzen wollen</p> | Frau Gebert/Alle |
| 3 | <p>Frau Genenz fragt ob eine größere Anschaffung möglich wäre - Sitzmöglichkeiten vor den Klassenzimmern</p> | Frau Genenz/Frau Schädlich |
| 4 | <p>Computer für Frau Schädlich ist jetzt bestellt</p> | Herr Ehser/Frau Schädlich |
| 5 | <p>Nach Rücksprache mit der Schülerschaft, die Softbälle sind super und es sollten weitere bestellt werden. Frau Hromek fragt Herrn Frost, bzgl. Nachbestellung</p> | Frau Hromek |

| Top | Thema | zuständig / Termin |
|------------|---|---|
| 6 | Spiegel in den WC's wurden angebracht und sind nun nutzbar | <i>Frau Genenz</i> |
| 7 | Lessing Accessoires in Zukunft evtl. direkt über Spreadshirt bestellbar für die Eltern | <i>Frau Gebert im Auftrag von Frau Twal</i> |
| 8 | <p>Vor und nach dem 0. EA, am 20.06.2023 um 17:30Uhr, werden die FV Mitglieder für die neuen 1. Klassen Lessing Kleidung anbieten. Verkauf ab 17:00 Uhr.</p> <p>10€uro je T-Shirt, 13€uro je Poloshirt – 27€uro je Jacke</p> <p>Herr Ehser kümmert sich um die Preisliste und Bestellzettel</p> | <i>Frau Hromek/Herr Ehser</i> |

A = Aktivität, B = Beschluss, E = Empfehlung, F = Feststellung

Anlagen:

Tim Fichtner

Protokollführer

Sabine Gebert

Vorstandsvorsitzende